

Rijeka, Blaža Polića 2

OIB 83938812619

Urudžbeni broj: UP 0001/20-266 ds

Rijeka, 27.11.2020.

Na temelju članka 32. Društvenog ugovora trgovačkog društva Rijeka plus d.o.o. Rijeka i prethodne suglasnosti predstavnika radnika i Nadzornog odbora Društva, direktor Društva dana 27. studenog 2020.godine donosi slijedeću

ODLUKU

o donošenju Pravilnika o izmjenama Pravilnika o radu (XI.Izmjene)

1. Donosi se Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu (XI. Izmjene)
 - dalje u tekstu: Pravilnik, u predloženom tekstu
2. Pravilnik iz točke 1. ove Odluke objavit će se na oglasnoj ploči Društva.
3. Pravilnik će se objaviti dana 27.11. 2020.godine, a u primjeni je od 05.12.2020.godine .
4. Suglasnost predstavnika radnika evidentirana je u Prijedlogu pravilnika o radu.

Direktor:

Željko Smojver

Dostaviti:

1. Oglasna ploča Društva,
2. Rukovoditelji Službi u Rijeka plusu d.o.o.,
3. Odjel upravljanja ljudskim potencijalima, Odjel pravnih poslova,
4. Obračun plaće Poslovni sustavi
5. Arhiva.

RIJEKA plus d.o.o.
Blaža Polića 2
Rijeka 51000
Tel/fax: +385(51) 311-400

e-mail: info@rijeka-plus.hr

IBAN:
HR8724840081106658688
HR5323400091110724353
HR0724020061100809058
HR1824070001100521280

Društvo upisano u registar Trgovačkog suda u Rijeci pod brojem Tt-20/2743-6. Temeljni kapital iznosi 28.849.200,00 kn
Direktor: Željko Smojver

Banke:
RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d., ZAGREB
PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d., ZAGREB
ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., RIJEKA
OTP BANKA d.d., SPLIT

MBS:040305467
MB: 4042034
OIB: 83938812619
PDV ID: HR83938812619

Na temelju članka 32. Društvenog ugovora trgovačkog društva Rijeka plus d.o.o. Rijeka i prethodne suglasnosti predstavnika radnika i Nadzornog odbora Društva, direktor Društva dana 27. studenog 2020.godine donosi

Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu (XI.Izmjene)

I.

Donose se izmjene Priloga Pravilnika o radu :

U prilogu 1: „Popis radnih mjesta“, briše se radno mjesto Referent fakturiranja II (Služba komercijale)

U prilogu broj 1: „Popis radnih mjesta“, dodaje se radno mjesto : Referent fakturiranja i maloprodaje (Služba komercijale).

II.

U prilogu 3: „Opisi poslova“, briše se radno mjesto Referent fakturiranja II (Služba komercijale)

U prilogu 3: „Opis poslova“, dodaje se radno mjesto : Referent fakturiranja i maloprodaje (Služba komercijale).

III.

Ovaj Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Društva, a primjenjuje se od 05.12. 2020.godine.

IV.

Sve ostale odredbe Pravilnika o radu koje nisu u suprotnosti sa ovim Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o radu, ostaju neizmijenjene i na snazi.

Direktor:

Željko Smojver

Dostaviti:

1. Oglasna ploča Društva,
2. Rukovoditelji Službi u Rijeka plusu d.o.o.,
3. Odjel upravljanja ljudskim potencijalima, Odjel pravnih poslova,
4. Arhiva.

Šifra radnog mjesta	Naziv organizacijske jedinice / radnog mjesta	Potrebna stručna sprema	Potreban broj radnika
A101000	URED UPRAVE		
A101001	Direktor	VSS	1
A101002	Pomoćnik direktora	VSS	1
A101003	Tajnik	VSS/VŠS	1
A101004	Referent za opće i administrativne poslove	VSS/VŠS	1
A101005	Ekspert za praćenje poslovnih procesa i analitiku	VSS	1
A101006	Referent za analizu financijskih podataka	VSS/VŠS	1
A101007	Referent ulaznih računa - likvidator	VŠS/SSS	1
A101008	Referent obrade podataka	SSS	1
A101009	Stručni suradnik za računovodstvo i financije	VSS/VŠS	1
A101010	Stručni suradnik za pravne i kadrovske poslove	VSS/VŠS	1
A101011	Stručni suradnik za tehničke poslove	VSS/VŠS	2
A101012	Stručni suradnik zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša	VSS/VŠS	1
A101013	Stručni suradnik	VSS/VŠS	2
A102000	ODJEL INTERNE KONTROLE		
A120001	Voditelj odjela interne kontrole	VSS/VŠS	1
A120002	Samostalni referent odjela interne kontrole	VSS/VŠS	1
A120003	Referent odjela interne kontrole	VŠS/SSS	1
A102010	GRUPA OPERATIVNE KONTROLE		
A121001	Voditelj grupe operativne kontrole	VSS/VŠS	1
A121002	Referent kontrole prihoda	SSS	1
A121003	Referent za obradu pravnih postupaka	VŠS/SSS	1
A121004	Referent odjela operativne kontrole I	VŠS/SSS	1
A121005	Referent odjela operativne kontrole II	SSS	1
A103000	ODJEL ZA ODNOS S JAVNOŠĆU I INFORMIRANJE		
A130001	Voditelj odjela za odnose s javnošću i informiranje	VSS/VŠS	1
A130002	Referent za informiranje javnosti I	VŠS/VSS	1
A130003	Referent za informiranje javnosti II	VŠS/SSS	1
A200000	SLUŽBA PARKIRALIŠTA		
A200001	Rukovoditelj službe parkirališta	VSS /VŠS	1
A200002	Samostalni referent parkirališta	VSS/VŠS	1
A201000	ODJEL GARAŽA, PARKIRALIŠTA I PREMJEŠTAJA VOZILA		
A210001	Voditelj odjela garaža, parkirališta i premještaja vozila	VSS/VŠS	1
A210002	Referent garaža i parkirališta	SSS	2
A210003	Nadkontrolor	VŠS/SSS	2
A210004	Nadglednik garaža i parkirališta	SSS	5
A210005	Naplatničar - kontrolor	SSS	34
A210006	Kontrolor	SSS	12
A210007	Referent odjela premještanja vozila	SSS	1
A210008	Vozač specijalnog vozila "pauk"	SSS/KV	6
A210009	Pomoćnik vozača specijalnog vozila "pauk"	SSS	6

Šifra radnog mjesta	Naziv organizacijske jedinice / radnog mjesta	Potrebna stručna sprema	Potreban broj radnika
A200010	GRUPA ZA NADZOR I ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA		
A211001	Voditelj grupe za održavanje parkirališta	VŠS/SSS	1
A211002	Serviser parkirališne opreme 1	SSS/KV	2
A211003	Serviser parkirališne opreme 2	SSS/KV	2
A300000	SLUŽBA TRŽNICA		
A300001	Rukovoditelj službe tržnica	VSS/VŠS	1
A300002	Koordinator	VŠS/SSS	2
A300003	Samostalni referent tržnica	VSS/VŠS	1
A300004	Referent tržnica	VŠS/SSS	1
A300005	Glavni poslovođa	VŠS/SSS	1
A300006	Referent za naplatu i uskladištenje	SSS	5
A300007	Kontrolor servisa čišćenja	SSS/KV/NSS	2
A300008	Spremač-čistač	KV/NSS	7
A400000	SLUŽBA ODRŽAVANJA		
A400001	Rukovoditelj službe održavanja	VSS/VŠS	1
A400002	Inženjer održavanja	VSS/VŠS	1
A400003	Samostalni referent tehnologije	VSS/VŠS	1
A400004	Koordinator	VŠS/SSS	1
A400005	Glavni poslovođa	VŠS/SSS	1
A400006	Brigadir-Tehnolog 1	SSS/KV	1
A400007	Brigadir-Tehnolog 2	SSS/KV	1
A400008	Brigadir-Tehnolog 3	SSS/KV	2
A400009	Brigadir-Tehnolog održavanja	SSS/KV	1
A400010	Referent tehnologije	VŠS/SSS	2
A400011	Automehaničar 1	SSS/KV	6
A400012	Automehaničar 2	SSS/KV	3
A400013	Automehaničar 3	SSS/KV	1
A400014	Automehaničar_Motorist 1	SSS/KV	4
A400015	Automehaničar_Motorist 2	SSS/KV	3
A400016	Automehaničar_Motorist 3	SSS/KV	1
A400017	Automehatroničar 1	SSS/KV	1
A400018	Automehatroničar 2	SSS/KV	2
A400019	Automehatroničar 3	SSS/KV	1
A400020	Automehaničar_Serviser 1	SSS/KV	2
A400021	Automehaničar_Serviser 2	SSS/KV	1
A400022	Automehaničar_Serviser 3	SSS/KV	2
A400023	Autoelektričar 1	SSS/KV	2
A400024	Autoelektričar 2	SSS/KV	3
A400025	Autoelektričar 3	SSS/KV	1
A400026	Elektroničar 1	SSS/KV	1
A400027	Elektroničar 2	SSS/KV	1

Šifra radnog mjesta	Naziv organizacijske jedinice / radnog mjesta	Potrebna stručna sprema	Potreban broj radnika
A400028	Elektroničar 3	SSS/KV	1
A400029	Autolimar 1	SSS/KV	1
A400030	Autolimar 2	SSS/KV	2
A400031	Autolimar 3	SSS/KV	2
A400032	Autolakirer 1	SSS/KV	1
A400033	Autolakirer 2	SSS/KV	1
A400034	Gumar 1	SSS/KV	1
A400035	Gumar 2	SSS/KV	1
A400036	Alatničar 1	SSS/KV	1
A400037	Alatničar 2	SSS/KV	1
A400038	Električar 1	SSS	1
A400039	Električar 2	SSS	1
A400040	Električar 3	SSS	1
A400041	Bravar	SSS/KV	1
A400042	Domar	SSS/KV	1
A400043	Čistač	KV/NKV/NSS	1
A400044	Stolar	SSS/KV	1
A400045	Pomoćni radnik	KV/PKV/NSS	1
A500000	SLUŽBA KOMERCIJALE		
A500001	Rukovoditelj službe komercijale	VSS/VŠS	1
A500002	Referent informatičke podrške poslovnih procesa	VŠS/SSS	1
A501000	ODJEL PRODAJE I FAKTURIRANJA		
A501001	Voditelj Odjela prodaje i fakturiranja	VŠS/SSS	1
A501002	Samostalni referent	VSS/VŠS	4
A501003	Prodavač 1	SSS	2
A501004	Prodavač 2	SSS	2
A501005	Samostalni referent fakturiranja	VSS/VŠS	2
A501006	Referent fakturiranja I	VŠS/SSS	2
A501008	Referent fakturiranja i maloprodaje	SSS	1
A502000	ODJEL NABAVE I UPRAVLJANJA ZALIHAMA		
A502001	Voditelj odjela nabave i upravljanja zalihama	VSS/VŠS	1
A502002	Samostalni referent nabave	VSS/VŠS	1
A502003	Referent nabave	VSS/VŠS	2

ORGANIZACIJSKA JEDINICA:	SLUŽBA KOMERCIJALE ODJEL PRODAJE I FAKTURIRANJA	ŠIFRA:	
NAZIV RADNOG MJESTA:	REFERENT FAKTURIRANJA I MALOPRODAJE	ŠIFRA:	

OPIS RADNOG MJESTA:

- Fakturira sve pakete usluga Društva sukladno dostavljenim podlogama i zaključenim ugovorima/ narudžbenica ;
- Po potrebi prefakturira usluge temeljem zaprimljenih pravovaljanih podloga;
- Pravovremeno rješava sve reklamacije po izdanim fakturama;
- Prati izvršenja plaćanja u ugovorenim rokovima;
- Izvještava Voditelja o dospelom nenaplaćenom dugovanju po partnerima s rokovima kašnjenja;
- Vršiti nadzor rada u maloprodaji parkirnih prava ;
- Po potrebi upisuje pretplate za parking , naplaćuje DPK, naplaćuje usluge premještanja vozila;
- Po potrebi izrađuje Izvještaj dnevnog prometa i specifikaciju utrška novca i vrijednosnih papira;
- Vodi brigu o profesionalnosti i uslužnosti korisnicima usluga;
- Na upit korisnika daje službene informacije vezane za parking i premještanje vozila, kao i informacije o Cjenicima usluga i Općim uvjetima za usluge koje pruža Društvo;
- Zaprima reklamacije korisnika usluga i prosljeđuje na rješavanje u nadležnu organizacijsku jedinicu;
- Obavlja i ostale administrativne poslove koji proizlaze iz opisa radnog mjesta;
- Obavlja druge poslove po nalogu neposrednog Voditelja.

ODGOVORNOSTI RADNOG MJESTA:

- Odgovoran za provođenje i izvršenje zaduženja iz opisa poslova te sve sukladno pozitivnim aktima Društva i zakonskoj regulativi.
- Odgovoran je za materijalnu odgovornost te odgovornost za zakonitost rada i postupanja u okviru ovlasti. Odgovoran je neposrednom voditelju.

POTREBNA KVALIFIKACIJA ZA RADNO MJESTO:

Vrsta , smjer i stupanj stručne spreme	SSS
---	-----

POSEBNI UVJETI

- Organiziranost
- Rad sa strankama
- Komunikacijske vještine

RADNO ISKUSTVO

Najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva

PROVJERA SPOSOBNOSTI

- Životopis
- Dokazi o kvalifikaciji
- Dokazi o radnom iskustvu
- Intervju